



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI LSR

według stanu na 31 grudnia

2024
/rok/

Nazwa LGD	Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Ziemia Wąbrzeska
Kod LGD	071361970
Nr KRS	0000589750
NIP	8781800342
Województwo	kujawsko-pomorskie

Dotyczy funduszy:	EFRR	EFRR	EFSA
/Należy zaznaczyć odpowiednie pole/	☒	☐	☒

Sporządził:	Maciej Rataj
Zatwierdził:	Władysław Łukasik – Prezes Zarządu/ Zenon Wilczyński – Członek Zarządu

Sprawozdanie należy złożyć zarządowi województwa zgodnie z § 6 pkt 6 lit. c umowy ramowej (w formacie pdf i dodatkowo część 4 w formacie xls).

CZĘŚĆ 1. Ocena procesu wdrażania LSR w roku sprawozdawczym

1. Proszę opisać najważniejsze działania LGD, które zostały podjęte w związku z realizacją LSR.

Zarządzanie ^a	Wdrażanie ^b
1. W terminie 30 dni od zawarcia umowy o warunkach i sposobie realizacji strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność zorganizowano biuro LGD spełniające następujące warunki: 1) wyposażone w telefon z dostępem do sieci telekomunikacyjnej; 2) wyposażone w sprzęt biurowy i komputerowy z dostępem do sieci Internet; 3) gwarantujące bezpieczne przechowywanie dokumentacji związanej z wyborem operacji i grantobiorców – kontynuacja Polityki bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych w Stowarzyszeniu Lokalna Grupa Działania Ziemia Wąbrzeska. 2. Zatrudniano osoby niezbędne do prawidłowego wdrażania i zarządzania LSR – 3 pracowników etatowych, 3 pracowników współpracujących na podstawie umów cywilnoprawnych, w zakresie obsługi: prawnej, finansowo-księgowej, informatycznej. 3. Udzielano bezpłatnego doradztwa podmiotom zainteresowanym udzieleniem wsparcia lub grantu. 4. Prowadzono stronę internetową LGD – www.lgdwabrzezno.pl oraz profil Facebooka.	W roku sprawozdawczym zostały wypracowane, zatwierdzone przez władze Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Ziemia Wąbrzeska, zaakceptowane przez Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego następujące dokumenty: 1. Procedura wyboru i oceny operacji; 2. Procedura wyboru i oceny grantobiorców; 3. Procedura ustalania kryteriów wyboru operacji oraz grantobiorców; 4. Kryteria wyboru operacji i grantobiorców; 5. Regulamin organizacyjny Rady Programowej; 6. Plan szkoleń członków organu decyzyjnego i pracowników biura LGD. W roku sprawozdawczym LGD nie ogłosiła naborów wniosków o wsparcie (PS WPR 2023-2027) oraz o powierzenie grantu (FedKP 2021-2027)

^a Należy opisać działania związane z zarządzaniem LSR.

^b Należy opisać proces naborów, wyboru projektów do dofinansowania oraz ich realizacji.

Opis w pkt. 1 nie powinien przekroczyć 4 stron (max. 14 440 znaków).

2. Czy realizacja finansowa przebiegała zgodnie z planem wykorzystania budżetu LSR na dany rok, określonym w załączniku LSR? /Należy zaznaczyć odpowiednie pole/

TAK	NIE
☒	☐

Jeśli zaznaczono NIE, proszę wskazać w jakim zakresie nastąpiły zmiany (np. przesunięcia terminów, problemy etc.).

Zgodnie z zał. nr 4 do LSR.

3. Czy realizacja wskaźników przebiegała zgodnie z planem działania – harmonogramem osiągania poszczególnych wskaźników, określonym w załączniku LSR /Należy zaznaczyć odpowiednie pole/

TAK	NIE
☒	☐

Jeśli zaznaczono NIE, proszę wskazać w jakim zakresie nastąpiły zmiany (np. przesunięcia terminów, problemy etc.).

Zgodnie z zał. nr 2 do LSR.

4. Czy działania informacyjno-promocyjne realizowane były zgodnie z planem komunikacji, stanowiącym załącznik do umowy ramowej oraz przyjętym harmonogramem jego realizacji? /Należy zaznaczyć odpowiednie pole/

TAK	NIE
☒	☐

Jeśli zaznaczono NIE, proszę wskazać w jakim zakresie nastąpiły zmiany (np. przesunięcia terminów, problemy etc.).

||

5. Proszę opisać zrealizowane działania informacyjno-promocyjne.

Zgodnie z Planem komunikacji LGD:

1. Publikowana artykuły w prasie lokalnej
2. Prowadzila kanał społecznościowy na Fb
3. Prowadzila stronę internetową www.lgdwabrzezno.pl
4. Prowadzila Mobline Punkty informacyjne w czasie lokalnych eventów
5. Utworzyła bazę e-mail lokalnych liderów
6. Wysyłała e-mail do podmiotów zainteresowanych uzyskaniem wsparcia lub powierzeniem grantu
7. Wydawała newsletter
8. Zorganizowało Forum generalne
9. Zorganizowała spotkania informacyjne w gminach objętych LSR
10. Prowadzila punkt informacyjny w swojej siedzibie
11. Prowadzila komunikację z Zarządem Województwa.

6. Czy zidentyfikowano inne ryzyka związane z realizacją LSR? /Należy zaznaczyć odpowiednie pole/

☐	☒
TAK	NIE

Jeśli zaznaczono TAK, proszę wskazać w jakim zakresie wystąpiły problemy.

7. Jakie środki zaradcze zostały/zostaną podjęte, aby zminimalizować problemy związane z wdrażaniem oraz zarządzaniem LSR, w tym z działaniami informacyjno-promocyjnymi? /Jeśli nie zidentyfikowano problemów, należy wpisać NIE DOTYCZY/

Nie dotyczy

Część 2. Ewaluacja

Badania ewaluacyjne przeprowadzone i zakończone w roku sprawozdawczym

Liczba badań	1
Numer porządkowy badania	1
Data przeprowadzenia badania	2025-03-31
Podmiot przeprowadzający badanie	Nd.
Typ badania	ewaluacja wewnętrzna
Rodzaj badania	bieżące
Temat badania	Bieżąca analiza procesu wdrażania i jego efektów oraz zmian w otoczeniu LSR
Ogólny opis badania (czego dotyczyło, jaki okres obejmowało, sposób przeprowadzenia, w tym zastosowane metody badawcze, inne istotne informacje)	Badanie dotyczyło okresu od 01.01. do 31.12.2024 r. i obejmowało: 1. Warunków umożliwiających ogłoszenie naborów wniosków o wsparcie oraz powierzenie grantu. 2. Jakości procedur wyboru i trafności lokalnych kryteriów oceny; 3. Skuteczności i efektywności Planu komunikacji z lokalną społecznością; 4. Jakości i efektywności interwencji LSR.
Najważniejsze wyniki badania - w punktach	1. LGD było organizacyjnie przygotowane do wdrażania strategii. Ze względu na brak dokumentów nadrzędnych od dnia podpisania strategii do 31.12.2024 r. nie ogłosiło naboru wniosków, co również było podyktowane wątpliwościami co do warunków realizacji projektu objętego umową o dofinansowanie z EFS+. 2. Ze względu na brak konkursów ramach nowej perspektywy nie można określić jakości procedur wyboru i trafności lokalnych kryteriów oceny. 3. Realizowany Plan komunikacji z lokalną społecznością pozwolił różnymi kanałami informacyjnymi dotrzeć do różnych grup interesantów. 4. Ze względu na brak przeprowadzonych konkursów o wsparcie oraz powierzenie grantów nie można określić efektywności interwencji LSR.

Najważniejsze zalecenia - w punktach	1. LGD nie ma wpływu na przygotowania dokumentów nadrzędnych, w tym wytycznych.
Numer porządkowy badania	Wybierz element.
Data przeprowadzenia badania	Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę.
Podmiot przeprowadzający badanie	
Typ badania	Wybierz element.
Rodzaj badania	Wybierz element.
Temat badania	
Ogólny opis badania (czego dotyczyło, jaki okres obejmowało, sposób przeprowadzenia, w tym zastosowane metody badawcze, inne istotne informacje)	
Najważniejsze wyniki badania - w punktach	1. 2. 3. 4.
Najważniejsze zalecenia - w punktach	1. 2. 3. 4.

Jeśli przeprowadzono więcej niż dwa badania ewaluacyjne, należy dodać poniżej analogiczny zestaw informacji o kolejnych.

Część 3. Kontrole

Kontrole przeprowadzone w LGD przez podmioty inne niż samorząd województwa (narastająco, od początku realizacji strategii do końca roku sprawozdawczego)

Liczba kontroli	0
-----------------	---

Numer porządkowy kontroli	Wybierz element.	
Organ kontrolujący		
Rodzaj kontroli	Wybierz element.	
Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli	Termin rozpoczęcia kontroli Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę.	Termin zakończenia kontroli Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę.
Stwierdzone uchybienia		
Zalecenia/Rekomendacje		
Sposób wdrożenia zaleceń/rekomendacji		

Numer porządkowy kontroli	Nie przeprowadzono żadnej kontroli	
Organ kontrolujący		
Rodzaj kontroli	Wybierz element.	
Termin rozpoczęcia kontroli	Termin zakończenia kontroli	
zakończenia kontroli	Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę.	Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę.
Stwierdzone uchybienia		
Zalecenia/Rekomendacje		
Sposób wdrożenia zaleceń/rekomendacji		

Jeśli przeprowadzono więcej niż dwie kontrole, należy dodać poniżej analogiczny zestaw informacji o kolejnych.

Część 4. Stan realizacji LSR

Należy wypełnić wyłącznie w formacie xls - załącznik

Informacja dotycząca oznakowania sprawozdań:

LGD wielofunduszowe pozostawiają pierwszy zestaw log (drugi zestaw należy usunąć)

LGD jednofunduszowe (EFRROW) wykorzystują drugi zestaw log (bez loga funduszy europejskich)

Prezes
Zarządu Stowarzyszenia
Lokalna Grupa Działania
Ziemia Wątrzeska
Władysław Łukasik

Członek
Zarządu Stowarzyszenia
Lokalna Grupa Działania
Ziemia Wątrzeska
Zenon Wilczyński

13. *Handwritten signature*